

# Administration numérique pour les étrangers en France (ANEF) Séjour

## Guide usager

### Téléprocédure « Carte de séjour pluriannuelle – Saisonnier »

**RESSORTISSANT ETRANGER SAISONNIER DEMANDANT UN TSE POUR LUI-MÊME –  
RENOUVELLEMENT**

**DGEF**

**\*TSE : Titre de Séjour pour Etranger**

## 1 – CONNEXION - SAISIE DE L'IDENTIFIANT ET DU MOT DE PASSE

1

**S'identifier pour accéder à vos services.**



COMMENT SAVOIR SI VOUS AVEZ DÉJÀ UN COMPTE ?

**OU**

**Première visite? Créez votre compte.**

N° de votre visa ou de votre titre de séjour :

Ex : 9999999999 

Date de début de validité :

Jour : JJ Mois Année : AAAA

Date de fin de validité :

Jour : JJ Mois Année : AAAA



Connexion au  
compte ANEF  
de l'utilisateur

2

**Vous avez déjà un compte**

Identifiant :

Mot de passe :



MOT DE PASSE OUBLIÉ ?



**OU**

FranceConnect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion à vos services en ligne.

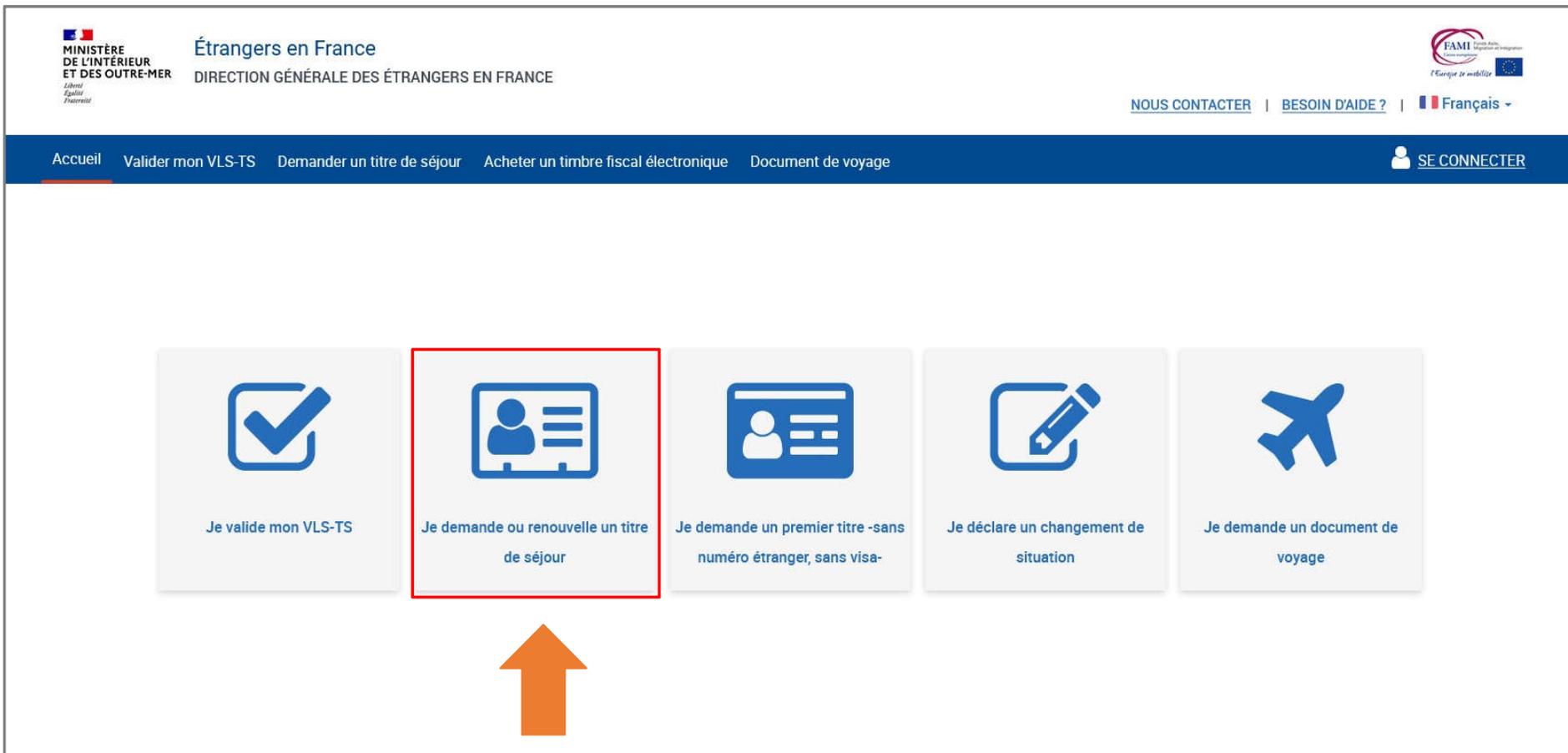
 **S'identifier avec FranceConnect**

[Qu'est-ce que FranceConnect ?](#)

PREMIÈRE VISITE ? CRÉER VOTRE COMPTE

 Votre identifiant de connexion est votre N° Etranger, si vous n'en n'avez pas, votre adresse mail

## 2 – SÉLECTIONNER LA BRIQUE « Je demande ou renouvelle un titre de séjour »



 **Étrangers en France**  
DIRECTION GÉNÉRALE DES ÉTRANGERS EN FRANCE

 **NOUS CONTACTER** | **BESOIN D'AIDE ?** | Français ▾

[Accueil](#) | [Valider mon VLS-TS](#) | [Demander un titre de séjour](#) | [Acheter un timbre fiscal électronique](#) | [Document de voyage](#) |  [SE CONNECTER](#)

-   
Je valide mon VLS-TS
-   
Je demande ou renouvelle un titre de séjour
-   
Je demande un premier titre -sans numéro étranger, sans visa-
-   
Je déclare un changement de situation
-   
Je demande un document de voyage

### 3 – CHOISIR LE PROFIL BÉNÉFICIAIRE « Moi-même »

**MINISTÈRE  
DE L'INTÉRIEUR  
ET DES OUTRE-MER**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Étrangers en France**  
DIRECTION GÉNÉRALE DES ÉTRANGERS EN FRANCE

**FAMI** Fonds Asile,  
Migration et Intégration  
*L'Europe se mobilise* 

[NOUS CONTACTER](#) | [BESOIN D'AIDE ?](#) |  Français ▾

[Accueil](#) | [Demander un titre de séjour](#) | [Acheter un timbre fiscal électronique](#) | [Déclarer un changement](#) | [Document de voyage](#) |  |  UN SAISONNIER

Vous êtes ici : [Accueil](#) > Demander un titre de séjour

## Je sollicite ou renouvelle un titre de séjour pour :

**Moi-même (à partir de 16 ans)**

Un mineur bénéficiaire de la protection internationale de plus de 16 ans

[Je continue](#)

## 4 – CHOISIR LE TYPE DE DEMANDE QUE L'USAGER SOUHAITE DÉPOSER

Cliquer sur « Je sollicite le renouvellement de ce titre » puis sur « Je commence »



The screenshot shows the 'Étrangers en France' website interface. At the top left is the logo of the Ministry of the Interior and Overseas. The main header includes 'Étrangers en France' and 'DIRECTION GÉNÉRALE DES ÉTRANGERS EN FRANCE'. On the right, there are links for 'NOUS CONTACTER', 'BESOIN D'AIDE?', and 'Français'. A navigation bar contains 'Accueil', 'Demander un titre de séjour', 'Acheter un timbre fiscal électronique', 'Déclarer un changement', and 'Document de voyage'. A user profile icon is labeled 'UN SAISONNIER'. Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads 'Vous êtes ici : Accueil > Demander un titre de séjour'. The main heading is 'Votre situation actuelle'. A red-bordered box highlights the text: 'Vous êtes titulaire d'un titre de séjour en tant que « Saisonnier ». Ce titre porte la mention « TRAVAILLEUR SAISONNIER ».'. Below this, there are two buttons: 'Je sollicite le renouvellement de ce titre' (with a selected radio button) and 'Je commence'.

La mention du titre actuel de l'utilisateur est indiquée ici.

L'utilisateur est reconnu « Saisonnier ».

Et son titre porte la mention «Travailleur saisonnier ».

## 5 – AFFICHAGE DE PAGE DE PRÉAMBULE

Cette page présente à l'utilisateur toutes les étapes de téléprocédure. Il peut ensuite cliquer sur le bouton « Je continue »

**Demander ou renouveler un titre de séjour**

**Votre demande en ligne**

Ce site vous permet d'effectuer une demande de titre de séjour :

- en tant que **travailleur saisonnier**

Avant de commencer votre démarche, veuillez prendre connaissance des différentes étapes qui la composent. Si vous souhaitez signaler des observations à l'administration, vous pouvez le faire à l'étape Dépôt de la demande dans le champ « Observations à destination de l'administrateur ».

**VOTRE DÉMARCHÉ EN LIGNE EN 5 ÉTAPES :**

- 1 Vérifiez et complétez vos informations personnelles.
- 2 Complétez les informations correspondant au type de titre de séjour demandé.
- 3 Joignez les pièces justificatives demandées.
- 4 Confirmez le dépôt définitif de votre demande.
- 5 Votre demande est déposée !

Votre saisie est sauvegardée à la validation de chaque étape.  
Si vous quittez la téléprocédure vous pourrez la reprendre ultérieurement à la dernière étape enregistrée.

**Préparer les documents à fournir :**

- Un numéro e-photo  
Pour connaître les photographes agréés près de chez vous, vous pouvez consulter la carte de géolocalisation [ici](#).
- Tous les documents justificatifs demandés selon votre situation.  
Les documents doivent être lisibles, en français, sous forme numérique (.jpg, .pdf, .png, .bmp, .tiff), et ne pas dépasser une taille maximale de 10Mo par fichier.  
[Consulter la liste des traducteurs agréés.](#) [ici](#)

[Télécharger la liste des pièces justificatives](#) [->](#)  
PDF - 161816

[Télécharger le modèle d'attestation sur l'honneur](#) [->](#)  
PDF - 231714

La liste des pièces justificatives à fournir par l'utilisateur est téléchargeable ici

# DEPÔT DE LA DEMANDE

## 5 ÉTAPES

## ETAPE 1 : INFORMATIONS PERSONNELLES

Saisir ses informations personnelles (vue d'ensemble des informations à vérifier)

 **Étrangers en France**  
DIRECTION GÉNÉRALE DES ÉTRANGERS EN FRANCE

 **FAMI**  
France Amis Migrants

[NOUS CONTACTER](#) | [BESOIN D'AIDE ?](#) | [Français](#)

[Accueil](#) | [Demander un titre de séjour](#) | [Acheter un timbre fiscal électronique](#) | [Déclarer un changement](#) | [Document de voyage](#) |  |  **UN SAISONNIER**

Vous êtes ici : [Accueil](#) > Demander ou renouveler un titre de séjour

### Demander ou renouveler un titre de séjour

📄 Votre saisie est sauvegardée à la validation de chaque étape.  
Si vous quittez la télé-procédure vous pourrez la reprendre ultérieurement à la dernière étape enregistrée.

Étape 1 sur 5  
**Vérifiez et complétez vos informations personnelles.**

Étape suivante : Complétez les informations correspondant au type de titre de séjour demandé.

#### État civil

Les informations d'état civil ne sont pas modifiables. Si ces informations ne sont plus à jour, veuillez indiquer lesquelles dans le champ « Observations à destination de l'administration » à l'étape Confirmation de dépôt.

Nom de naissance  
Saisonnier

Nom d'usage  
\_\_\_\_\_

Prénoms  
Un

Sexe  
 Masculin  Féminin

Date de naissance  
01/05/2003

Pays de naissance  
Maroc

Lieu de naissance  
Fes

Nationalité  
Marocaine

#### Liens personnels et familiaux

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires.

Quelle est votre situation familiale actuelle ? \*

Célibataire

#### Adresse

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires.

Veuillez renseigner l'adresse à laquelle vous allez séjourner en France.

Adresse \*

20 Rue NATIONALE 59000 Lille

Vous résidez outre-mer et vous ne trouvez pas votre adresse dans les suggestions d'adresse qui vous sont proposées.

#### Informations de contact

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires.

Il s'agit des informations de contact utilisées pour l'ensemble des contacts avec l'administration dans le cadre de cette démarche.

Email  
unsaisionnier@yopmail.com

Téléphone \*

[Abandonner la demande](#) | [Quitter et revenir plus tard](#) | [Enregistrer et poursuivre →](#)

## ETAPE 1 : INFORMATIONS PERSONNELLES

Vérifier les informations de l'état civil

**État civil**

Les informations d'état civil ne sont pas modifiables. Si ces informations ne sont plus à jour, veuillez indiquer lesquelles dans le champ « Observations à destination de l'administration » à l'étape Confirmation de dépôt.

Nom de naissance  
Saisonnier

Nom d'usage  
[Champ vide]

Prénom(s)  
Un

Sexe  
 Masculin  Féminin

Date de naissance  
01/05/2003

Pays de naissance  
Maroc

Lieu de naissance  
Fes

Nationalité  
Marocaine



Les informations de l'état civil ne sont pas modifiables. S'il y a une erreur, l'utilisateur peut l'indiquer à l'administration à la fin de la téléprocédure, dans la partie « Observations ».

## ETAPE 1 : INFORMATIONS PERSONNELLES

Indiquer sa situation familiale

### Liens personnels et familiaux

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires.

Quelle est votre situation familiale actuelle ? \*

Célibataire

Quelle est votre situation familiale actuelle ? \*

Célibataire

Célibataire

Concubin(ne)

Divorcé(e)

Marié(e)

Pacsé(e)

Séparé(e)

Veuf(ve)

## ETAPE 1 : INFORMATIONS PERSONNELLES

Vérifier l'adresse et indiquer un numéro de téléphone pour contacter l'utilisateur

**Adresse**

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires.

Veillez renseigner l'adresse à laquelle vous allez séjourner en France.

Adresse \*

20 Rue Nationale 59000 Lille

Vous résidez outre-mer et vous ne trouvez pas votre adresse dans les suggestions d'adresse qui vous sont proposées.

---

**Informations de contact**

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires.

Il s'agit des informations de contact utilisées pour l'ensemble des contacts avec l'administration dans le cadre de cette démarche.

Email

unsaisonnier@yopmail.com

Téléphone \*

0102030405

L'adresse est automatiquement indiquée. Mais si l'utilisateur a déménagé, il peut la modifier.

L'utilisateur doit également indiquer son numéro de téléphone.

## ETAPE 2 : MOTIF DE DEMANDE

Saisir les informations en lien avec le motif du séjour (vue d'ensemble des informations à saisir)



The screenshot shows the 'Demande ou renouveler un titre de séjour' page. At the top, there is a navigation bar with links for 'Accueil', 'Demander un titre de séjour', 'Acheter un timbre fiscal électronique', 'Déclarer un changement', 'Document de voyage', and 'UN SAISONNIER'. The main content area is titled 'Demande ou renouveler un titre de séjour' and includes a progress indicator for 'Étape 2 sur 5'. The current step is 'Complétez les informations correspondant au type de titre de séjour demandé.' A red box highlights the 'Motif de votre demande' section, which contains the text: 'Votre demande concerne un titre de séjour Travailleur saisonnier. Si ce titre ne correspond pas à votre demande, merci d'abandonner cette demande et de refaire une autre demande.' Below this text is a button labeled 'Abandonner la demande'. At the bottom of the form, there are three buttons: '← Revenir à l'étape précédente', 'Abandonner la demande', and 'Quitter et revenir plus tard', followed by a blue button 'Enregistrer et poursuivre →'.

L'utilisateur peut abandonner la demande s'il constate que le motif de la demande est incorrect.

## ETAPE 2 : MOTIF DE DEMANDE

Cocher les éléments d'attestation sur l'honneur et poursuivre

### Attestation sur l'honneur

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires.

**En cochant les cases suivantes, j'atteste sur l'honneur :**

- Ne pas vivre en France en état de polygamie, même si mon pays d'origine l'autorise. \*
- Avoir connaissance des sanctions pénales encourues par l'auteur d'une fausse attestation. \*

[← Revenir à l'étape précédente](#)      [Abandonner la demande](#)      [Quitter et revenir plus tard](#)      [Enregistrer et poursuivre →](#)

## ETAPE 3 : PIÈCES JUSTIFICATIVES

Insérer les justificatifs demandés par l'administration française (vue d'ensemble des justificatifs à insérer)

### Demander ou renouveler un titre de séjour

**Votre saisie est sauvegardée à la validation de chaque étape.**  
Si vous quittez la télé-procédure vous pourrez la reprendre ultérieurement à la dernière étape enregistrée.

Étape 3 sur 5

**Joignez les pièces justificatives demandées.**

Étape suivante : Confirmer le dépôt définitif de votre demande.

**Motif de votre demande**

Votre demande concerne un titre de séjour **Travailler saisonnier**. Si ce titre ne correspond pas à votre demande, merci d'abandonner cette demande et de relancer une autre demande.

[Abandonner la demande](#)

**Préparer les documents à fournir :**

- Un numéro e-photo.  
Pour connaître les photographes agréés près de chez vous, vous pouvez consulter la carte de géolocalisation.
- Tous les documents justificatifs demandés selon votre situation.  
Les documents doivent être lisibles, en français, sous forme numérique (.jpg, .pdf, .png, .bmp, .tiff), et ne pas dépasser une taille maximale de 10Mo par fichier. Consulter la liste des producteurs agréés.

[Télécharger la liste des pièces justificatives](#)

[Télécharger le modèle d'attestation sur l'honneur](#)

**Informations personnelles**

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires.

**Justificatifs concernant votre identité**

**Justificatif d'identité \***

Vous devez joindre un des justificatifs suivants :

- Passport ;
- ou attestation mensuelle ;
- ou carte d'identité ;
- ou carte consulaire.

[Choisir un fichier](#)

**Photographie d'identité récente \***

Si vous disposez d'une photo et d'une signature numériques, veuillez renseigner ci-dessous le numéro e-photo figurant sur votre planche de photos d'identité. Si vous ne disposez pas encore de e-photo, vous pouvez localiser un photographe agréé et signature numériques en suivant ce lien.

**Numéro ephoto \***

Numéro de votre e-photo (visible dans l'étape de validation de votre demande)

[Confirmer le numéro ephoto](#)

### Justificatifs concernant votre domicile en France

**Justificatif de domicile datant de moins de 6 mois \***

**Si vous êtes locataire ou propriétaire**  
Veuillez joindre un des justificatifs suivants :

- Facture d'électricité, gaz, eau, internet, fixe ou mobile ;
- ou copie du bail de location ;
- ou copie d'une quittance de loyer ou de taxe d'habitation.

**Si vous êtes hébergé à l'hôtel**  
Veuillez joindre les justificatifs de domicile suivants :

- Attestation de l'hôtelier ;
- copie de la facture du dernier mois.

**Si vous êtes hébergé chez un particulier ou par votre employeur**  
Veuillez joindre les justificatifs de domicile suivants :

- Attestation de l'hébergeant datée et signée ;
- copie de sa Carte Nationale d'Identité ou de sa carte de séjour ;
- justificatif de domicile de l'hébergeant si l'adresse inscrite sur sa carte d'identité ou sa carte de séjour n'est plus à jour.

[Choisir un fichier](#)

**Motif de séjour**

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires.

**Justificatifs concernant l'emploi**

**Engagement écrit de maintenir votre résidence habituelle hors de France \***

[Télécharger le modèle d'attestation sur l'honneur](#)

[Choisir un fichier](#)

**Justificatifs du respect de la durée cumulée de séjour \***

Veuillez joindre tous documents permettant de justifier une durée de séjour de 6 mois maximum par an, pendant la période de validité de votre titre de séjour actuel.  
Exemples de documents acceptés : cachets sur passeport, bulletins de salaire obtenus au cours de la période de validité du titre, billets d'avion, etc.

[Choisir un fichier](#)

[← Revenir à l'étape précédente](#) [Abandonner la demande](#) [Quitter et revenir plus tard](#) [Enregistrer et poursuivre →](#)

## ETAPE 3 : PIÈCES JUSTIFICATIVES

Insérer les justificatifs en lien avec les informations personnelles

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires.

### Justificatifs concernant votre identité

#### Justificatif d'identité \*

Veillez joindre un des justificatifs suivants :

- Passeport ;
- ou attestation consulaire ;
- ou carte d'identité ;
- ou carte consulaire.

test\_1 (4).pdf

 Supprimer

Choisir un fichier

#### Photographie d'identité récente \*

Si vous disposez d'une photo et d'une signature numériques, veuillez renseigner ci-dessous le numéro ephoto figurant sur votre planche de photos d'identité. Si vous ne disposez pas encore de ephoto, vous pouvez localiser un service photo et signature numériques en suivant ce lien. [🔗](#)

#### Numéro ephoto \*

Saisissez le code ephoto unique sans espace et tout en majuscule

00000000000000000000

SUPPRIMER

### Justificatifs concernant votre domicile en France

#### Justificatif de domicile datant de moins de 6 mois \*

##### Si vous êtes locataire ou propriétaire

Veillez joindre un des justificatifs suivants :

- Facture d'électricité, gaz, eau, internet, fixe ou mobile ;
- ou copie du bail de location ;
- ou copie d'une quittance de loyer ou de taxe d'habitation.

##### Si vous êtes hébergé à l'hôtel

Veillez joindre les justificatifs de domicile suivants :

- Attestation de l'hôtelier ;
- copie de la facture du dernier mois.

##### Si vous êtes hébergé chez un particulier ou par votre employeur

Veillez joindre les justificatifs de domicile suivants :

- Attestation de l'hébergeant datée et signée,
- copie de sa Carte Nationale d'Identité ou de sa carte de séjour,
- justificatif de domicile de l'hébergeant si l'adresse inscrite sur sa carte d'identité ou sa carte de séjour n'est plus à jour.

test\_1 (4).pdf

 Supprimer

Choisir un fichier

## ETAPE 3 : PIECES JUSTIFICATIVES

Insérer les justificatifs demandés en lien avec le motif de demande

### Motif de séjour

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires.

#### Justificatifs concernant l'emploi

Engagement écrit de maintenir votre résidence habituelle hors de France \*

[Télécharger le modèle d'attestation sur l'honneur](#) 

PDF - 639,31 ko

test\_1 (4).pdf  Supprimer

Choisir un fichier

#### Justificatifs du respect de la durée cumulée de séjour \*

Veillez joindre tous documents permettant de justifier une durée de séjour de 6 mois maximum par an, pendant la période de validité de votre titre de séjour actuel.

Exemples de documents acceptés : cachets sur passeport, bulletins de salaire obtenus au cours de la période de validité du titre, billets d'avion, etc.

test\_1 (4).pdf  Supprimer

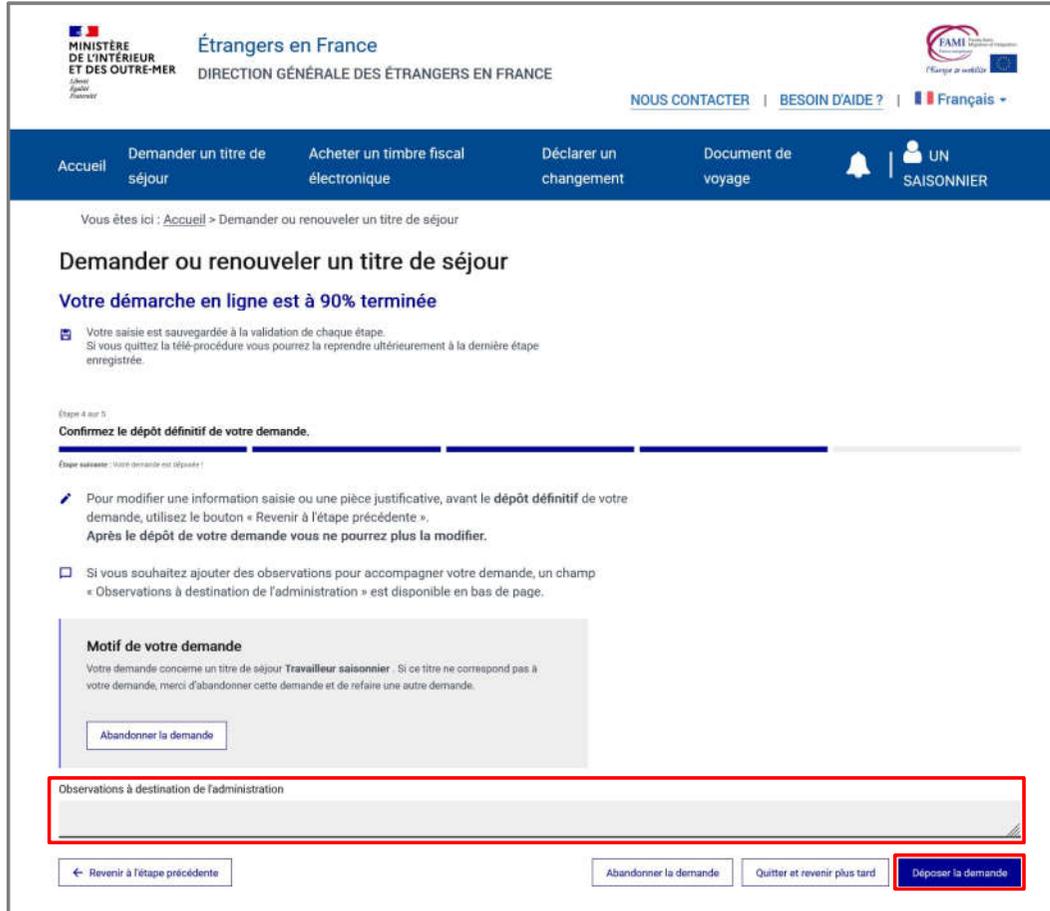
Choisir un fichier

---

[← Revenir à l'étape précédente](#) [Abandonner la demande](#) [Quitter et revenir plus tard](#) [Enregistrer et poursuivre →](#)

## ÉTAPE 4 : DEPOT DE LA DEMANDE

### Confirmer le dépôt de la demande



The screenshot shows the 'Étrangers en France' website interface. At the top, there are logos for the Ministry of the Interior and Overseas, the Directorate General for Foreigners in France, and FAMI. Navigation links include 'NOUS CONTACTER', 'BESOIN D'AIDE?', and 'Français'. A main menu contains 'Accueil', 'Demander un titre de séjour', 'Acheter un timbre fiscal électronique', 'Déclarer un changement', 'Document de voyage', and 'UN SAISONNIER'. The user is currently on the 'Demander ou renouveler un titre de séjour' page. A progress bar indicates 'Étape 4 sur 5' and 'Confirmez le dépôt définitif de votre demande.' Below this, there are instructions and a checkbox for adding observations. A text area for 'Observations à destination de l'administration' is highlighted with a red box. At the bottom, there are buttons for '← Revenir à l'étape précédente', 'Abandonner la demande', 'Quitter et revenir plus tard', and 'Déposer la demande'.

MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR ET DES OUTRE-MER  
Étrangers en France  
DIRECTION GÉNÉRALE DES ÉTRANGERS EN FRANCE

NOUS CONTACTER | BESOIN D'AIDE ? | Français

Accueil Demander un titre de séjour Acheter un timbre fiscal électronique Déclarer un changement Document de voyage UN SAISONNIER

Vous êtes ici : Accueil > Demander ou renouveler un titre de séjour

### Demander ou renouveler un titre de séjour

**Votre démarche en ligne est à 90% terminée**

Votre saisie est sauvegardée à la validation de chaque étape. Si vous quittez la télé-procédure vous pourrez la reprendre ultérieurement à la dernière étape enregistrée.

Étape 4 sur 5

**Confirmez le dépôt définitif de votre demande.**

Étape suivante - Votre demande est déposée !

Pour modifier une information saisie ou une pièce justificative, avant le **dépôt définitif** de votre demande, utilisez le bouton « Revenir à l'étape précédente ». Après le **dépôt** de votre demande vous ne pourrez plus la modifier.

Si vous souhaitez ajouter des observations pour accompagner votre demande, un champ « Observations à destination de l'administration » est disponible en bas de page.

**Motif de votre demande**

Votre demande concerne un titre de séjour **Travailleur saisonnier**. Si ce titre ne correspond pas à votre demande, merci d'abandonner cette demande et de refaire une autre demande.

Abandonner la demande

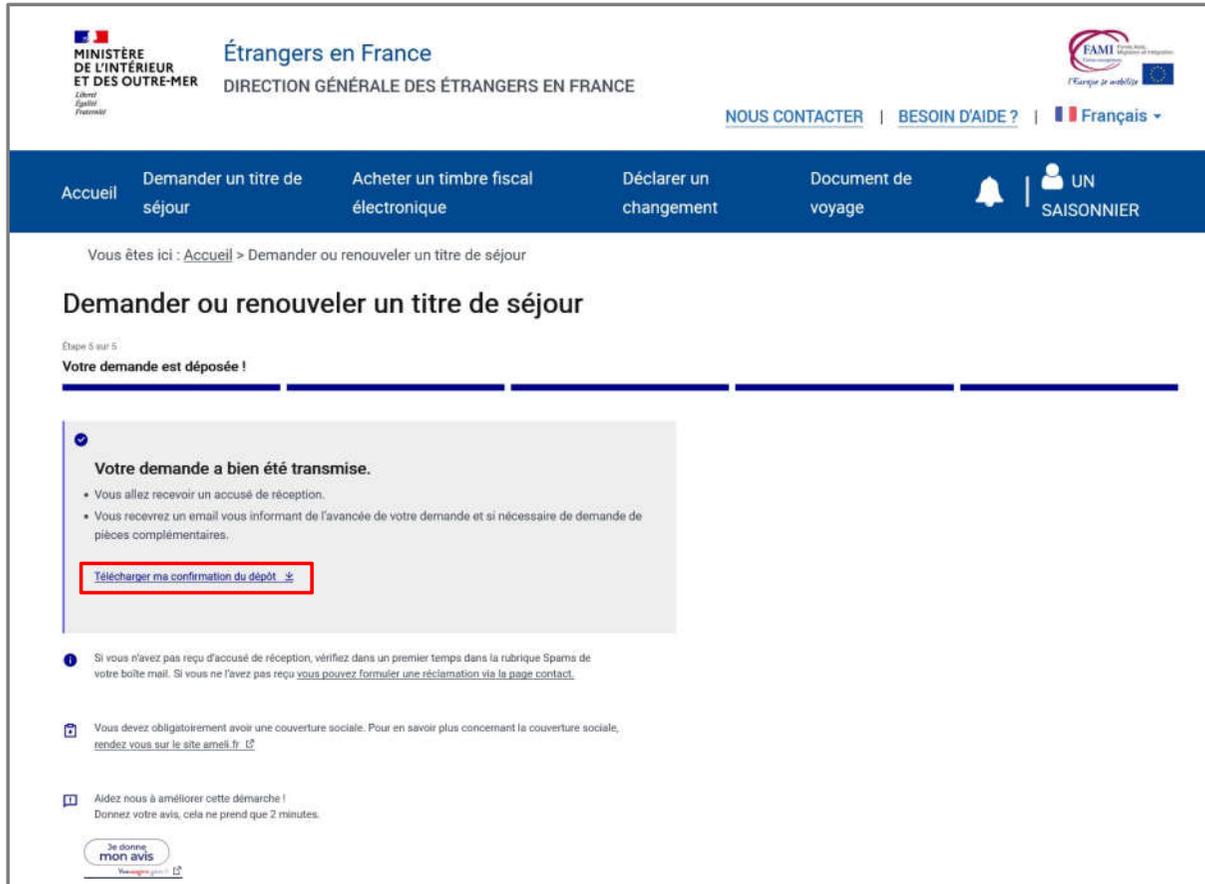
Observations à destination de l'administration

← Revenir à l'étape précédente Abandonner la demande Quitter et revenir plus tard Déposer la demande

L'utilisateur peut indiquer à l'administration tout ce qu'il juge utile pour l'étude de sa demande.

## ÉTAPE 5 : CONFIRMATION

Fin de la téléprocédure



The screenshot shows the 'Étrangers en France' website interface. At the top left is the logo of the Ministry of the Interior and Overseas. The main header includes 'Étrangers en France' and 'DIRECTION GÉNÉRALE DES ÉTRANGERS EN FRANCE'. On the right, there are links for 'NOUS CONTACTER', 'BESOIN D'AIDE?', and a language selector set to 'Français'. A navigation bar contains links for 'Accueil', 'Demander un titre de séjour', 'Acheter un timbre fiscal électronique', 'Déclarer un changement', 'Document de voyage', and a user profile for 'UN SAISONNIER'. The main content area shows the user is on the 'Demander ou renouveler un titre de séjour' page, specifically at 'Étape 5 sur 5'. A large blue banner states 'Votre demande est déposée !'. Below this, a grey box with a checkmark icon contains the message 'Votre demande a bien été transmise.' followed by two bullet points: 'Vous allez recevoir un accusé de réception.' and 'Vous recevrez un email vous informant de l'avancée de votre demande et si nécessaire de demande de pièces complémentaires.' A red-bordered button labeled 'Télécharger ma confirmation du dépôt' is highlighted. Below the grey box are three informational icons: a question mark icon for help, a social media icon for 'ameil.fr', and a feedback icon for 'Je donne mon avis'.

## ETAPE 5 : CONFIRMATION

### Confirmation de dépôt

  
**MINISTÈRE  
DE L'INTÉRIEUR  
ET DES OUTRE-MER**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**CONFIRMATION DU DÉPÔT**  
D'UNE DEMANDE DE RENOUVELLEMENT DE TITRE DE SÉJOUR

VOS RÉFÉRENCES :  
Identifiant (N° étranger) : 5903006859  
N° de la demande : 5901202302100000046  
DATE D'ÉMISSION : 10/02/2023

---

Nom de naissance : SAISONNIER  
Nom d'usage :  
Prénom : UN  
Né(e) le : 01/05/2003  
A : FES, MAROC  
Nationalité : MAROCAINE  
Adresse : 20 RUE NATIONALE 59000  
LILLE FRANCE



Le 10/02/2023, vous avez déposé avec succès une demande de titre de séjour qui sera examinée par la préfecture compétente.

**Ce document constitue la preuve de dépôt de votre demande.**

**Ce document de confirmation de dépôt ne constitue pas un titre de séjour.**

Vous serez informé(e) de l'avancement et de la suite donnée à votre démarche par un courrier électronique vous invitant à vous connecter à votre espace personnel.



## ETAPE 5 : CONFIRMATION

Mail reçu par l'utilisateur dans lequel il trouvera la confirmation de dépôt à télécharger

Bonjour UN SAISONNIER,

Votre demande de titre de séjour a bien été enregistrée. Elle sera instruite par les services de l'Etat.

Vous serez informé(e) de l'état d'avancement de votre dossier et, si nécessaire, d'une demande de pièces complémentaires, par message électronique vous invitant à vous connecter à votre espace sur le site de l'administration numérique pour les étrangers en France.

Cordialement,

**La Direction Générale des Etrangers en France**

*Ce message est généré automatiquement, merci de ne pas y répondre.*

# ANNEXES

## ANNEXE 1 : LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES

Liste téléchargeable sur la page de préambule de la téléprocédure

 **Étrangers en France**  
DIRECTION DES ÉTRANGERS EN FRANCE

 **FAMI**  
France Asile Migrations  
L'Europe se mobilise

### DEMANDE DE RENOUELEMENT DE TITRE DE SÉJOUR TRAVAILLEURS SAISONNIERS

Liste des documents justificatifs à fournir

La liste exhaustive des pièces justificatives est disponible via ce lien : [Code de l'entrée et du séjour des étrangers et du droit d'asile - Annexe 10](#)

Vous devez fournir sous forme numérique tous les documents justificatifs demandés en vous assurant de leur lisibilité, ainsi que leur traduction lorsque ceux-ci sont rédigés en langue étrangère. Vous pouvez consulter la liste des traducteurs agréés en suivant ce lien : <https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F37856>

Vous devez respecter les formats suivants : .jpg, .pdf, .png, .bmp, .tiff et ne pas dépasser 10Mo par fichier.

Les justificatifs marqués d'un \* sont obligatoires.

#### INFORMATIONS PERSONNELLES

**Justificatif de nationalité \***

Veillez joindre un des justificatifs suivants :

- Passeport (pages relatives à l'état civil), aux dates de validité, aux cachets d'entrée et aux visas) ;
- ou attestation consulaire avec photo ;
- ou carte d'identité avec photo ;
- ou carte consulaire avec photo ;
- ou certificat de nationalité de moins de 6 mois avec photo ;
- etc.

**Photographie d'identité récente - Numéro EPhoto \***

Si vous disposez d'une photo et d'une signature numériques, veuillez renseigner le numéro ephoto figurant sur votre planche de photos d'identité. Si vous ne disposez pas encore de ephoto, vous pouvez localiser un service photo et signature numériques en suivant ce lien : <https://permidecantaire.gouv.fr/services-associés/Ou-faire-ma-photo-et-ma-signature-numerique>

**Titre de séjour en cours de validité \***

#### DOMICILE EN FRANCE \*

**Justificatif de domicile datant de moins de 6 mois, si vous êtes locataire ou propriétaire :**

Veillez joindre un des justificatifs de domicile suivant :

- Facture d'électricité, gaz, eau, internet, fixe ou mobile ;
- ou copie du bail de location ;
- ou copie d'une quittance de loyer ou de taxe d'habitation.

**Si hébergement à l'hôtel :**

Veillez joindre les justificatifs de domicile suivants :

- Une attestation de l'hôtelier ;
- une copie de la facture du dernier mois.

**Si hébergement chez un particulier ou par votre employeur :**

Veillez joindre les justificatifs de domicile suivants :

- Attestation de l'hébergeant datée et signée,
- copie de sa Carte Nationale d'Identité ou de sa carte de séjour,
- justificatif de domicile de l'hébergeant si l'adresse inscrite sur sa carte d'identité ou sa carte de séjour n'est plus à jour.

 **Étrangers en France**  
DIRECTION DES ÉTRANGERS EN FRANCE

 **FAMI**  
France Asile Migrations  
L'Europe se mobilise

### DEMANDE DE RENOUELEMENT DE TITRE DE SÉJOUR TRAVAILLEURS SAISONNIERS

Liste des documents justificatifs à fournir

#### MOTIF DE SÉJOUR

**Engagement écrit de maintenir votre résidence habituelle hors de France \***

Veillez joindre ce document signé et daté.

**Justificatifs du respect de la durée cumulée de séjour \***

Veillez joindre tout document permettant de justifier une durée de séjour de 6 mois maximum par an, pendant la période de validité de votre titre de séjour actuel.

Exemples de documents acceptés : cachets sur passeport, bulletins de salaire obtenus au cours de la période de validité du titre, billets d'avion, etc.

## ANNEXE 2 : MODÈLE D'ATTESTATION DE RÉSIDENCE HORS DE FRANCE

Document téléchargeable sur la page de préambule de la téléprocédure

  
**MINISTÈRE  
DE L'INTÉRIEUR  
ET DES OUTRE-MER**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**Attestation du maintien de la résidence hors de France**  
Pour effectuer une demande de titre de séjour  
« travailleur saisonnier » (art. L.421-34 du CESEDA)

**Déclarant :**

**Je soussigné(e),**  
- Nom : \_\_\_\_\_  
- Prénom : \_\_\_\_\_ - Sexe : \_\_\_\_\_  
- Date de naissance : / / \_\_\_\_\_ - Pays de naissance : \_\_\_\_\_  
- Ville de naissance : \_\_\_\_\_  
- Nationalité : \_\_\_\_\_

**Situation administrative :**

**Titulaire** (cochez la case correspondante à votre situation) :  
 D'un visa de long séjour « travailleur saisonnier » en cours de validité  
Ou  
 D'un titre de séjour « travailleur saisonnier » en cours de validité

**Déclaration :**

**Déclare maintenir ma résidence à l'étranger, en séjournant en France au maximum six mois par période de douze mois.**

Résidence à l'étranger :  
- N° de voie : \_\_\_\_\_  
- Type et nom de la voie : \_\_\_\_\_ - Ville : \_\_\_\_\_  
- Code postal : \_\_\_\_\_ - Pays : \_\_\_\_\_

**Signature :**

Fait à : \_\_\_\_\_ Le : / / \_\_\_\_\_  
Signature du déclarant : \_\_\_\_\_

**Rappel :** Article L. 444-7 du code pénal « est puni d'un an d'emprisonnement et de 15 000 euros d'amende le fait :  
1° d'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ;  
2° de falsifier une attestation ou un certificat originellement sincère ;  
3° de faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié ».



**MINISTÈRE  
DE L'INTÉRIEUR  
ET DES OUTRE-MER**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*